**ПЛАН**

**основных мероприятий, проводимых в муниципальном образовании**

**«Нышинское» в ноябре 2019 года**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Мероприятие** | **Дата, время** | **Место проведения** | **Ответственный** |
| 1. **Работа представительного органа** | | | | |
| 1. | Заседания Сессии:  1.О выражении согласия населения муниципального образования «Нышинское» на преобразование поселений, входящих в состав муниципального образования «Можгинский район», и городского округа «Город Можга» путем их объединения и наделения городского округа статусом муниципального округа.  2. О внесении изменений в решение Совета депутатов МО «Нышинское» «О земельном налоге на территории МО «Нышинское», утвержденное решением Совета депутатов муниципального образования «Нышинское» от 12.11.2014 г. № 24.2.  3. О внесении изменений в решение Совета депутатов МО «Нышинское» «О налоге на имущество физических лиц на территории МО «Нышинское», утвержденное решением Совета депутатов муниципального образования «Нышинское» от 24.11.2014 г. № 25.1. 4. О внесении изменений в решение Совета депутатов МО «Нышинское» «Об утверждении положения о статусе депутата сельского Совета депутатов муниципального образования «Нышинское», утвержденное решением Совета депутатов муниципального образования «Нышинское» от 25.12.2009 г. № 15.3. 5. О привлечении к дисциплинарной ответственности Главы МО «Нышинское» Еремеева Н. Т. | 14.11.2019  16.00 час. | д. Ныша,  здание  Нышинского ЦСДК | Глава МО  Еремеев Н. Т. |
| 2. | Публичные слушания:  -по проекту прогноза социально-экономического развития муниципального образования «Нышинское» на 2020 год и плановый период 2021-2022 г.г. и проекту бюджета муниципального образования «Нышинское» на 2020 год и плановый период 2021-2022 г.г. | 26.11.2019  18.00 час. | д. Ныша,  здание  Нышинского ЦСДК | Глава МО  Еремеев Н. Т. |
| 3. | Прием избирателей депутатами представительного органа | по графику | 1 раз в месяц на своих  рабочих  местах | Депутаты  Совета депутатов  МО «Нышинское» |
| 1. **Совещания при Главе МО** | | | | |
| 1. | не запланированы |  |  |  |
| 1. **Собрания граждан, встречи с населением по населенным пунктам** | | | | |
| 1. | Собрание граждан по населённым пунктам: |  |  | Глава МО  Еремеев Н. Т. |
| 1. **Культурно-массовые мероприятия** | | | | |
| 1. | «На районе»  КВН к 90-летию Можгинского района | В течение месяца | Нышинский ЦСДК | Соловьев А. А. |
| 2. | «В единстве наша сила»  Флешмоб ко Дню народного единства | В течение месяца | Нышинский ЦСДК | Алексеева Д.А |
| 4. | «Аквагрим»  Мастер-класс к ночи искусств | В течение месяца | Нышинский ЦСДК | Алексеева Д.А. |
| 5. | «Пернатые друзья»  Выставка-конкурс птиц в технике оригами в рамках акции « Синичкин День» | В течение месяца | Нышинский ЦСДК | Соловьев А. А. |
| 6. | «День рождение Деда Мороза»  Игровая программа | В течение месяца | Нышинский ЦСДК | Соловьев А. А. |
| 7. | «Доброе утро, здравствуйте»  Тематический час | В течение месяца | Нышинский ЦСДК | Алексеева Д.А. |
| 8. | «Играем дома»  Мастер – класс для молодых мам | В течение месяца | Нышинский ЦСДК | Соловьев А. А. |
| 9. | «Мамино сердце»  Праздничный концерт ко Дню Матери | В течение месяца | Нышинский ЦСДК | Соловьев А. А. |
| 10. | «Рябиновый вечер »  Развлекательная программа с чаепитием | В течение месяца | Нышинский ЦСДК | Турчинович Е.С. |
| 11. | Конкурсная программа «Ми удмуртъёс, милям ваньмыз рос-прос» | В течение месяца | Поршурский СДК | Фёдорова Н.Г. |
| 12. | Выставка «Гончарных дел мастера» | В течение месяца | Поршурский СДК | Максимова Т.Г. |
| 13. | Мастер-класс «Живая глина» | В течение месяца | Поршурский СДК | Максимова Т.Г. |
| 14. | Ночь искусств | В течение месяца | Поршурский СДК | Фёдорова Н.Г. |
| 15. | Выставка «Старинная игрушка» | В течение месяца | Поршурский СДК | Максимова Т.Г. |
| 16. | Акция «5Д» | В течение месяца | Поршурский СДК | Фёдорова Н.Г. |
| 17. | Праздничная программа « Дарящие тепло сердец» | В течение месяца | Поршурский СДК | Фёдорова Н.Г. |
| 18. | «Анай кылын книгаос», книжная выставка | В течение месяца | Поршурская библиотека | Максимова Т. П. |
| 19. | «Удмуртское монисто», мастер- класс для юношества | В течение месяца | Поршурская библиотека | Максимова Т. П. |
| 20. | «Изобразительное искусство России», книжная выставка | В течение месяца | Поршурская библиотека | Максимова Т. П. |
| 21. | «Терпимость - ключ к хорошей жизни», книжная выставка | В течение месяца | Поршурская библиотека | Максимова Т. П. |
| 22. | Ижевский левша» к 100-летию М. Калашникова, книжная выставка | В течение месяца | Комякская библиотека | Рокина О. В. |
| 23. | «Юбилей писателя- праздник читателя», по творчеству Л. Емельянова и Д. Яшина, литературное лото для юношества | В течение месяца | Комякская библиотека | Рокина О. В. |
| 24. | «Светит незнакомая звезда» к 90-летию А.Н.Пахмутовой, книжная выставка | В течение месяца | Комякская библиотека | Рокина О. В. |
| 25. | Книжные выставки:  «Они видят душой»  «Гостья из будущего» Кир Булычёв,  «Парус поэзии» М. Ю. Лермонтов | В течение месяца | Комякская библиотека | Рокина О. В. |
| 26. | «В гостях у Витаминки», викторина для детей | В течение месяца | Нышинская библиотека | Балтачева И. И. |
| 27. | На земле друзьям не тесно(толер), обзор литературы республик (сказки, стихи) | В течение месяца | Нышинская библиотека | Балтачева И. И. |
| 28. | Осмотр женщин от 40 до 60 лет по выявлению заболеваний молочной железы | В течение  Месяца | Нышинский ФАП  Поршурский ФАП  Комякский ФАП | Соловьева Е. А. Дмитриева И. И.  Сармакова Н. Л. |
| 29. | Профилактические осмотры женщин на онкологические заболевания | В течение  Месяца |
| 30. | Выявление беременных в ранние сроки беременности | В течение  Месяца |
| 31. | Осмотр населения на онкозаболевания | В течение  Месяца |
| 32. | Информирование населения об использовании электронной записи на приём к врачу | В течение  Месяца |
| 33. | Обеспечить выявление, своевременную госпитализацию больных с инфекционными заболеваниями и правильный учёт их в соответствии с установленными правилами | В течение  Месяца |
| 34. | Беседы с населением на темы:  - профилактика ОРЗ, гриппа, инфекционных заболеваний,  - профилактика ГЛПС,  - артериальная гипертензия | В течение  Месяца |
| 1. **Мероприятия по благоустройству** | | | | |
| 1. | Контроль за вывозом мусора | 2 раза  в неделю | д. Ныша,  Администрация МО | Глава МО |
| 2. | Продолжение работы по благоустройству прилегающих территорий | в течение  месяца | д. Ныша,  Администрация МО | Глава МО |
| 1. **Мероприятия по ГО и ЧС. Воинский учет и бронирование граждан** | | | | |
| 1. | Информирование и распространение материалов, памяток о правилах пожарной безопасности в осеннее - зимний пожароопасный период | в течение  месяца | д. Ныша,  Администрация МО | Глава МО |
| 2. | Проведение месячника безопасности на водных объектах в зимний период в муниципальном образовании «Нышинское» | в течение  месяца | д. Ныша,  Администрация МО | Глава МО |
| 3. | Содействия государственной ветеринарной службе по проведению прививок домашним животным | в течение  месяца | д. Ныша,  Администрация МО | Глава МО |
| 4. | Ведение воинского учёта и бронирования военнообязанных | в течение  месяца | д. Ныша,  Администрация МО | инспектор по учёту и бронированию военнообязанных |
| 1. **Земельно-имущественные мероприятия** | | | | |
| 1. | Внесение изменений в похозяйственные книги в бумажном и электронном виде | в течение  месяца | д. Ныша,  Администрация МО | ведущий специалист – эксперт Администрации |
| 2. | Разъяснение населению своевременного оформления земельных участков и жилых домов в собственность | в течение  месяца | д. Ныша,  Администрация МО | Глава МО,  ведущий специалист – эксперт Администрации |
| 3. | Согласование границ земельных участков, расположенных на территории муниципального образования | в течение  месяца | д. Ныша,  Администрация МО | Глава МО |
| 4. | Взаимодействие с Межрайонной инспекцией федеральной налоговой службой России № 7 по Удмуртской Республике и отделом имущественных отношений и управления муниципальной собственностью Администрации муниципального образования «Можгинский район» | в течение  месяца | д. Ныша,  Администрация МО | Администрация МО |
| 5. | Продолжение работы по внесению сведений в ФИАС. | в течение  месяца | д. Ныша,  Администрация МО | Администрация МО |
| 1. **Экономика. Муниципальные контракты. Работа ТОСПов** | | | | |
| 1. | Обеспечение прозрачности закупок товаров и услуг, работ для нужд муниципального образования | в течение  месяца | д. Ныша,  Администрация МО | Глава МО |
| 2. | Взаимодействие с Управлением экономики и имущественных отношений | в течение  месяца | д. Ныша,  Администрация МО | Глава МО |
| 3. | Проведение мероприятий по приватизации объектов муниципальной собственности с целью пополнения бюджета муниципального образования | в течение  месяца | д. Ныша,  Администрация МО | Глава МО |
| 4. | Проведение работы с физическими лицами по уплате налогов | в течение  месяца | д. Ныша,  Администрация МО | Глава МО |
| 5. | Предоставление государственных и муниципальных услуг Нышинским ТОСП. | в течение  месяца | д. Ныша, ТОСП | специалист ТОСП  Николаева М. А. |
| 1. **Архив и делопроизводство** | | | | |
| 1. | Составление описей электронных документов | в течение  месяца | Администрация МО | ведущий специалист – эксперт Администрации |
| 2. | Приём населения, выдача необходимых документов | в течение  месяца | Администрация МО | ведущий специалист – эксперт Администрации |
| 1. **Кадровая работа** | | | | |
| 1. | Размещение принятых нормативно – правовых актов муниципального образования на официальном сайте муниципального образования «Нышинское» в информационно - телекоммуникационной сети Интернет | в течение  месяца | Администрация МО | ведущий специалист – эксперт Администрации |
| 2. | Обновление и поддержание в актуальном состоянии информации, опубликованной в разделе «Муниципальная служба», «Противодействие коррупции на официальном сайте муниципального образования «Нышинское» | в течение  месяца | Администрация МО | ведущий специалист – эксперт Администрации |
| 3. | Ведение личных дел муниципальных служащих Администрации муниципального образования | в течение  месяца | Администрация МО | ведущий специалист – эксперт Администрации |
| 4. | Составление отчёта о наличии вакантных должностей в Администрации МО «Нышинское» | до 28 числа |  |  |
| 1. **Социальная защита населения** | | | | |
| 1. | Организация совместной деятельности отдела социального обслуживания населения, отдела социальной защиты населения, отдела семьи Администрации Можгинского района | в течение  месяца | д. Ныша,  Администрация МО | Глава МО,  ведущий специалист – эксперт Администрации |
| 2. | Работа с семьями социального риска, многодетными семьями | в течение  месяца | д. Ныша,  Администрация МО | Глава МО,  ведущий специалист – эксперт Администрации |
| 3. | Приём обращений граждан | в течение  месяца | д. Ныша,  Администрация МО | Глава МО,  ведущий специалист – эксперт Администрации |

Глава муниципального образования

«Нышинское» Еремеев Н. Т.