**ПЛАН**

**основных мероприятий, проводимых в муниципальном образовании**

**«Нышинское» в марте 2020 года**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Мероприятие** | **Дата, время** | **Место проведения** | **Ответственный** |
| 1. **Работа представительного органа** | | | | |
| 1. | Заседания Сессии:  **не запланирована** |  |  |  |
| 2. | Публичные слушания:  **не запланированы** |  |  |  |
| 3. | Прием избирателей депутатами представительного органа | по графику | 1 раз в месяц на своих  рабочих  местах | Депутаты  Совета депутатов  МО «Нышинское» |
| 1. **Совещания при Главе МО** | | | | |
| 1. | не запланированы |  |  |  |
| 1. **Собрания граждан, встречи с населением по населенным пунктам** | | | | |
| 1. | Собрание граждан по населённым пунктам: **не запланированы** |  |  |  |
| 1. **Культурно-массовые мероприятия** | | | | |
| 1. | «Масленичный переполох »  Масленичные гуляния | В течение месяца | Нышинский ЦСДК | Турчинович Е.С. |
| 2. | «Музыка нас связала»  Всемирный день диджея конкурсно – танцевальная программа | В течение месяца | Нышинский ЦСДК | Соловьёв А.А. |
| 4. | «Музыка весны»  Праздничный концерт к Международному женскому дню | В течение месяца | Нышинский ЦСДК | Соловьёв А.А. |
| 5. | «Встреча весны»  Игровая программа с театрализацией | В течение месяца | Нышинский ЦСДК | Алексеева Д.А. |
| 6. | «День цветных карандашей»  Конкурс рисунков выполненных цветными карандашами | В течение месяца | Нышинский ЦСДК | Алексеева Д.А. |
| 7. | Цикл вечеров отдыха | В течение месяца | Нышинский ЦСДК | Турчинович Е.С. |
| 8. | «Фестиваль удмуртской кухни»  Развлекательная программа в рамках 100 летия Государственности Удмуртии | В течение месяца | Нышинский ЦСДК | Ильинских В.А |
| 9. | «Сообщи, где торгуют смертью»  Акция | В течение месяца | Нышинский ЦСДК | Алексеева Д.А |
| 10. | « Для милых дам» праздничная программа | В течение месяца | Поршурский СДК | Фёдорова Н.Г |
| 11. | Конкурс КВН-кидс «Продлёнка» | В течение месяца | Поршурский СДК | Максимова Т.Г.. |
| 12. | Выставка – продажа « Цветы – улыбка солнца» | В течение месяца | Поршурский СДК | Максимова Т.Г. |
| 13. | Акция «5Д» | В течение месяца | Поршурский СДК | Максимова Т.Г. |
| 14. | Встреча с земляком Тетериным Ю.И. /75-летие Победы/ | В течение месяца | Поршурский СДК | Фёдорова Н.Г. |
| 15. | Выставка – продажа «Здоровье - успеху подспорье» | В течение месяца | Поршурский СДК | Максимова Т.Г. |
| 16. | Фотовыставка женщин-фронтовичек «Гордится вами вся Россия, а помнит вас весь мир»/75 летие Победы | В течение месяца | Поршурский СДК | Максимова Т.Г. |
| 17. | Игровая программа «Чтобы лучше развиваться, надо спортом заниматься» | В течение месяца | Поршурский СДК | Фёдорова Н.Г. |
| 18. | Информационный час «Трудный путь к Победе» | В течение месяца | Поршурский СДК | Максимова Т.Г. |
| 19. | Викторина «Этнографические забеги» /100 летие УР/ | В течение месяца | Поршурский СДК | Максимова Т.Г. |
| 20. | Беседа "Вода - источник жизни" | В течение месяца | Поршурская библиотека | Максимова Т. П. |
| 21. | "Кырзамтэ кырзан", Читательская конференция | В течение месяца | Поршурская библиотека | Максимова Т. П. |
| 22. | "2020 - Год  памяти и славы", Стенд | В течение месяца | Поршурская библиотека | Максимова Т. П. |
| 23. | "Классная классика"- 205 л. П.П.Ершову, книжная выставка | В течение месяца | Поршурская библиотека | Максимова Т. П. |
| 24. | "Вслед за Коньком-Горбунком"- 205 л. П.П.Ершову, литературный ринг | В течение месяца | Поршурская библиотека | Максимова Т. П. |
| 25. | "Книги для милых дам" | В течение месяца | Поршурская библиотека | Максимова Т. П. |
| 26. | "Книги -юбиляры ", обзор | В течение месяца | Поршурская библиотека | Максимова Т. П. |
| 27. | "По страницам детских книг", викторина | В течение месяца | Поршурская библиотека | Максимова Т. П. |
| 28. | "Здравствуй, неделя детской книги!", книжная выставка | В течение месяца | Поршурская библиотека | Максимова Т. П. |
| 29. | Буклет "Знакомьтесь, моя библиотека" | В течение месяца | Поршурская библиотека | Максимова Т. П. |
| 30. | Кто сказал «Мяу», познавательный час | В течение месяца | Нышинская библиотека | Балтачева И. И. |
| 31. | Участие в Международном конкурсе «Помоги птицам», Акция  (кормушки) | В течение месяца | Нышинская библиотека | Балтачева И. И. |
| 32. | Сладколесные сказки (100-летие Н.И.Сладкова со дня раждения), литературная экскурсия для детей | В течение месяца | Нышинская библиотека | Балтачева И. И. |
| 33. | Копилка деда Лесовичка, Обзор книжных выставок | В течение месяца | Нышинская библиотека | Балтачева И. И. |
| 34. | Единый день чтения сарапульских авторов, литературные чтения | В течение месяца | Нышинская библиотека | Балтачева И. И. |
| 35. | Участие в читательской конференции Григорию Данилову «Неспетая песня» | В течение месяца | Нышинская библиотека | Балтачева И. И. |
| 36. | Люди моей республики (95 лет со дня рождения А.П.Холмогорова) | В течение месяца | Нышинская библиотека | Балтачева И. И. |
| 37. | Свалка по имени Земля, игра | В течение месяца | Комякская библиотека | Рокина О. В. |
| 38. | Слово Удмуртии – голосами мира, сетевая акция | В течение месяца | Комякская библиотека | Рокина О. В. |
| 39. | Достойный сын чукотского народа, Рытхэу, книжная выставка | В течение месяца | Комякская библиотека | Рокина О. В. |
| 40. | Птица года 2020, конкурс рисунков | В течение месяца | Комякская библиотека | Рокина О. В. |
| 41. | Помоги природе, конкурс плакатов | В течение месяца | Комякская библиотека | Рокина О. В. |
| 42. | Помоги птицам, конкурс кормушек и скворечников | В течение месяца | Комякская библиотека | Рокина О. В. |
| 43. | «Сказочный» художник, Васнецов, книжная выставка для детей | В течение месяца | Комякская библиотека | Рокина О. В. |
| 44. | Всемирный день поэзии, акция читаем | В течение месяца | Комякская библиотека | Рокина О. В. |
| 45. | Для чудесной мамы, мастер- класс | В течение месяца | Комякская библиотека | Рокина О. В. |
| 46. | Память сквозь века, Протопоп Аввакум, книжная выставка | В течение месяца | Комякская библиотека | Рокина О. В. |
| 47. | Духовных книг божественная мудрость, книжная выставка | В течение месяца | Комякская библиотека | Рокина О. В. |
| 48. | Дородовый патронаж двухкратно | В течение  Месяца | Нышинский ФАП  Поршурский ФАП  Комякский ФАП | Соловьева Е. А. Дмитриева И. И.  Сармакова Н. Л. |
| 49. | Профилактические осмотры женщин на онкологические заболевания | В течение  Месяца |
| 50. | Выявление беременных в ранние сроки беременности | В течение  Месяца |
| 51. | Качественная и своевременная помощь на дому | В течение  Месяца |
| 52. | Информирование населения об использовании электронной записи на приём к врачу | В течение  Месяца |
| 53. | Обследование прямой кишки населения в возрасте старше 40 лет | В течение  Месяца |
| 54. | Беседы с населением на темы:  - профилактика гриппа и ОРВИ,  - профилактика вирусных заболеваний,  - профилактика инфекционных заболеваний,  - о травматизме | В течение  Месяца |
| 1. **Мероприятия по благоустройству** | | | | |
| 1. | Контроль за вывозом мусора | 2 раза  в неделю | д. Ныша,  Администрация МО | Глава МО |
| 2. | Продолжение работы по благоустройству прилегающих территорий | в течение  месяца | д. Ныша,  Администрация МО | Глава МО |
| 1. **Мероприятия по ГО и ЧС. Воинский учет и бронирование граждан** | | | | |
| 1. | Информирование и распространение материалов, памяток о правилах пожарной безопасности в осеннее - зимний пожароопасный период | в течение  месяца | д. Ныша,  Администрация МО | Глава МО |
| 2. | Проведение месячника безопасности на водных объектах в зимний период в муниципальном образовании «Нышинское» | в течение  месяца | д. Ныша,  Администрация МО | Глава МО |
| 3. | Содействия государственной ветеринарной службе по проведению прививок домашним животным | в течение  месяца | д. Ныша,  Администрация МО | Глава МО |
| 4. | Ведение воинского учёта и бронирования военнообязанных | в течение  месяца | д. Ныша,  Администрация МО | инспектор по учёту и бронированию военнообязанных |
| 1. **Земельно-имущественные мероприятия** | | | | |
| 1. | Заполнение похозяйственных книг в бумажном виде, внесение изменений в бумажном и электронном виде | в течение  месяца | д. Ныша,  Администрация МО | ведущий специалист – эксперт Администрации |
| 2. | Разъяснение населению своевременного оформления земельных участков и жилых домов в собственность | в течение  месяца | д. Ныша,  Администрация МО | Глава МО,  ведущий специалист – эксперт Администрации |
| 3. | Согласование границ земельных участков, расположенных на территории муниципального образования | в течение  месяца | д. Ныша,  Администрация МО | Глава МО |
| 4. | Взаимодействие с Межрайонной инспекцией федеральной налоговой службой России № 7 по Удмуртской Республике и отделом имущественных отношений и управления муниципальной собственностью Администрации муниципального образования «Можгинский район» | в течение  месяца | д. Ныша,  Администрация МО | Администрация МО |
| 5. | Продолжение работы по внесению сведений в Федеральную информационную адресную систему. | в течение  месяца | д. Ныша,  Администрация МО | Администрация МО |
| 1. **Экономика. Муниципальные контракты. Работа ТОСПов** | | | | |
| 1. | Обеспечение прозрачности закупок товаров и услуг, работ для нужд муниципального образования | в течение  месяца | д. Ныша,  Администрация МО | Глава МО |
| 2. | Взаимодействие с Управлением экономики и имущественных отношений | в течение  месяца | д. Ныша,  Администрация МО | Глава МО |
| 3. | Проведение мероприятий по приватизации объектов муниципальной собственности с целью пополнения бюджета муниципального образования | в течение  месяца | д. Ныша,  Администрация МО | Глава МО |
| 4. | Проведение работы с физическими лицами по уплате налогов | в течение  месяца | д. Ныша,  Администрация МО | Глава МО |
| 5. | Предоставление государственных и муниципальных услуг Нышинским ТОСП. | в течение  месяца | д. Ныша, ТОСП | специалист ТОСП  Николаева М. А. |
| 1. **Архив и делопроизводство** | | | | |
| 1. | Составление описей управленческих документов и документов по личному составу за 2019 год | в течение  месяца | Администрация МО | ведущий специалист – эксперт Администрации |
| 2. | Выделение к уничтожению документов, не подлежащих хранению за 2015 год | в течение  месяца | Администрация МО | ведущий специалист – эксперт Администрации |
| 3. | Продолжение работы по разработке «Инструкция по делопроизводству  в органах местного самоуправления  муниципального образования  «Нышинское» | в течение  месяца | Администрация МО | ведущий специалист – эксперт Администрации |
| 4. | Приём населения, выдача необходимых документов | в течение  месяца | Администрация МО | ведущий специалист – эксперт Администрации |
| 1. **Кадровая работа** | | | | |
| 1. | Размещение принятых нормативно – правовых актов муниципального образования на официальном сайте муниципального образования «Нышинское» в информационно - телекоммуникационной сети Интернет | в течение  месяца | Администрация МО | ведущий специалист – эксперт Администрации |
| 2. | Обновление и поддержание в актуальном состоянии информации, опубликованной в разделе «Муниципальная служба», «Противодействие коррупции на официальном сайте муниципального образования «Нышинское» | в течение  месяца | Администрация МО | ведущий специалист – эксперт Администрации |
| 3. | Ведение личных дел муниципальных служащих Администрации муниципального образования | в течение  месяца | Администрация МО | ведущий специалист – эксперт Администрации |
| 4. | Составление отчёта о наличии вакантных должностей в Администрации МО «Нышинское» | до 28 числа |  |  |
| 1. **Социальная защита населения** | | | | |
| 1. | Организация совместной деятельности отдела социального обслуживания населения, отдела социальной защиты населения, отдела семьи Администрации Можгинского района | в течение  месяца | д. Ныша,  Администрация МО | Глава МО,  ведущий специалист – эксперт Администрации |
| 2. | Работа с семьями социального риска, многодетными семьями | в течение  месяца | д. Ныша,  Администрация МО | Глава МО,  ведущий специалист – эксперт Администрации |
| 3. | Приём обращений граждан | в течение  месяца | д. Ныша,  Администрация МО | Глава МО,  ведущий специалист – эксперт Администрации |
| **12. Спортивные мероприятия** | | | | |
| 1. | Участие в Республиканских зимних спортивных играх спортивная семья | 5-8 марта | Завьяловский район | Глава МО  «Нышинское»  Н. Т. Еремеев,  учителя физкультуры, Совет молодёжи |

Глава муниципального образования

«Нышинское» Еремеев Н. Т.